ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к распоряжению Агентства по развитию

человеческого потенциала и трудовых ресурсов

Ульяновской области от 22.03.2024 № 47-р

## ДОГОВОР № \_\_\_

**о совместной деятельности по организации проведения оплачиваемых общественных работ, заключенных между областным государственным казённым учреждением «Кадровый центр Ульяновской области» и юридическим лицом, не являющимся государственным (муниципальным) учреждением, индивидуальным предпринимателем, осуществляющим свою деятельность на территории Ульяновской области, для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения Ульяновской области в целях поиска подходящей работы**

***город Ульяновск « \_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.***

**Областное государственное казённое учреждение «Кадровый центр Ульяновской области»**, именуемое в дальнейшем **«Центр»**, от имени Ульяновской области, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ филиала областного государственного казённого учреждения «Кадровый центр Ульяновской области» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Доверенности №\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2024 года, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,*** действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем**:**

**I. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Настоящий договор заключен с целью обеспечения реализации постановления Правительства Ульяновской области от 21.03.2024 № 124-П «О дополнительных мероприятиях в сфере занятости населения, направленных на снижение напряжённости на рынке труда в Ульяновской области в 2024 году» в части предоставления в 2024 году юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат, связанных с организацией оплачиваемых общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости Ульяновской области в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан.

**II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. «Центр» обязуется :**

2.1.1. Направлять в **«Организацию»** в согласованной численности и в согласованные сроки граждан, зарегистрированных в **«Центре»** в целях поиска подходящей работы и граждан, состоящих на регистрационном учете в качестве безработных (в отношении которых приняты решения о признании их безработными) для участия в оплачиваемых общественных работах в соответствии с **Приложениями** к данному договору, которые являются неотъемлемой частью договора.

2.1.2. Выдавать гражданам направления для участия в общественных работах.

2.1.3. Информировать граждан о возможности их участия в общественных работах, проводимых в **«Организации»,** об их видах, условиях, режиме и оплате труда, месте проведения, характере и стоимости выполнения работ.

**2.2. «Центр» имеет право**

2.2.1. Провести встречную проверку **«Организации»** по исполнению условий настоящего договора.

**2.3. «Организация» обязуется**:

2.3.1. Организовать временные рабочие места для трудоустройства безработных граждан   
и граждан, ищущих работу, в соответствии с **Приложениями** к данному договору.

2.3.2. Размещать на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» информацию о потребности в работниках для организации оплачиваемых общественных работ, либо предоставлять ее непосредственно в **«Центр»**   
с учетом требований постановления Правительства РФ от 29.11.2023 № 2021.

2.3.3. Заключить с гражданами, направленными **«Центром»,** срочные трудовые договоры на участие в общественных работах с соблюдением требований трудового законодательства Российской Федерации. Месячная заработная плата работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

2.3.4. Проводить с участниками общественных работ инструктажи   
по охране труда и технике безопасности (под роспись в журналах инструктажа по охране труда и технике безопасности), обеспечивать и контролировать выполнение требований техники безопасности.

2.3.5. Передавать информацию о приёме (увольнении) участников общественных работ   
в Фонд пенсионного и социального страхования РФ в течение двух рабочих дней. Выдавать копии приказов (выписки из приказов) по **«Организации»** о приёме и увольнении гражданам, привлекаемым для выполнения общественных работ.

2.3.6. Возвращать в пятидневный срок в **«Центр**» через граждан направление с указанием дня приёма гражданина на работу с отметкой работодателя о заключении срочного трудового договора.

2.3.7. В случае досрочного расторжения срочного трудового договора с гражданином направлять в «Центр» в трехдневный срок с даты увольнения гражданина копию приказа (распоряжения) о его увольнении.

2.3.8. Оказывать содействие **«Центру»** при осуществлении контроля за исполнением **«Организацией»** условий настоящего договора, в том числе предоставлять доступ   
в помещения и на территорию **«Организации»**, где располагаются рабочие места, а также предоставлять запрашиваемые **«Центром»** документы, касающиеся исполнения условий настоящего договора в указанные **«Центром»** сроки.

2.3.9. Предоставлять безработным гражданам, принятым на общественные работы, возможность посещать **«Центр**» для перерегистрации.

**2.4.«Организация» имеет право:**

2.4.1. По обоснованным причинам отказать гражданам в приёме на общественные работы, уведомив при этом **«Центр».**

**III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. При невозможности полного или частичного исполнения одной из сторон обязательств по настоящему договору, сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна извещать другую сторону в трёхдневный срок.

**IV. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

4.1. Условия настоящего договора могут быть изменены только по согласованию сторон   
в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

4.2. Спорные вопросы и взаимные претензии, связанные с выполнением настоящего договора, решаются путём переговоров, а в случае не достижения согласия - в судебном порядке.

4.3. Расторжение договора допускается по соглашению сторон договора в виде дополнительного соглашения, по решению суда, а в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4.4. Во всем, что не урегулировано настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Указанные в настоящем договоре приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора.

4.6. Все документы, представляемые в **«Центр»,** должны быть надлежаще оформлены: изготовлены на бланке установленной формы, не иметь неоговоренных исправлений, содержать обязательные реквизиты (дату и номер), подписаны уполномоченным представителем и заверены печатью организации.

4.7. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному каждой из сторон, а третий – для предоставления в Агентство по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области.

**V. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г. и действует   
до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**VI. ПОДПИСИ и ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «ЦЕНТР» |  | «ОРГАНИЗАЦИЯ» |
| **Областное государственное казённое учреждение «Кадровый центр Ульяновской области»**  Адрес: 432048, г.Ульяновск, ул.Локомотивная, 7  Тел. 35-71-76, ф.35-71-77  ИНН/КПП 7325028650/732601001  р/с 40102810645370000061  Казначейский счет 03221643730000006800  Отделение Ульяновск Банка России  БИК 017308101  л/с 03248132В76 УФК по Ульяновской области (Министерство финансов Ульяновской области,  ОГКУ КЦ Ульяновской области)  ОКОПФ/ОКФС 81/12  ОКСМ 643 ОКПО 25330968  **Филиал ОГКУ КЦ Ульяновской области в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **МП** |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  МП |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ***Приложение № 1***  *к договору № \_\_\_ от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.*  *о совместной деятельности по организации проведения общественных работ* |

## ПЕРЕЧЕНЬ

## *производственных возможностей и объёмы работ для проведения общественных работ*

## в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Место проведения** | **Перечень видов общественных работ** | **Кол-во созданных**  **(выделяемых) рабочих мест** | **Периоды проведения работ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель предприятия**  **(организации)** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |
|  | **(подпись) Ф.И.О.** |
| **МП** |  |